

Sitzungsprotokoll vom 27.11.2024 des FSR CCB

3. Sitzung WS24/25

Anwesende FSR-Mitglieder:

SHAIAN AFSHAR, TIM-CHRISTOPHER AUST, PAWEL BAKASZYNSKI, SIMON BOLSMANN, MAREN DOBRICK, RICARDO FERREIRA, CORNELIUS HOFFMANN, ANTON 'ROBIN' JUROCHNIK, FREDERIK 'FRED' KAUFMANN THAGSHI KIRITHARAN, SILAS KOCH, LARS KOHLE, ROBIN KURZNER, MATILDA MICHELE, PHILIPP RATERT, DAJANA SCHWAB, MAYA WERTHENBACH

Entschuldigte FSR-Mitglieder:

EMILY BEIER, THAGSHI KIRITHARAN, STEFANIE 'STEFFI' NEUHOF

Anwesende Gäste:

KONSTANTIN JAHN, ANNIKA NEUMANN, JACKY SALMEN

Der Vorsitzende SHAIAN AFSHAR eröffnet die Sitzung um 18:15 Uhr.

Top 01: Formalia – Was ging letzte Woche ab?

MAYA verliest das Protokoll vom 20.11.2024, welches nach Änderungen mit fünf Enthaltungen und keiner Gegenstimme angenommen wird.

Top 02: Mail-Verteiler – Wer (dis)qualifiziert sich?

ANTON 'ROBIN' hat eine E-Mail an den FSR-Verteiler geschickt und alle derzeitigen Nicht-FSR-Mitglieder darum gebeten, sich zu melden, falls diese weiterhin im Verteiler bleiben möchten. Rückmeldungen kamen von ANASTASIA SENNIKOVA, ANNIKA NEUMANN, MICHELE KABIRI und MAIK SIEGLITZ. Ein Meinungsbild zeigt, dass alle vier weiterhin im Verteiler bleiben dürfen. Alle übrigen, die sich nicht gemeldet haben, werden automatisch aus dem Verteiler entfernt.

Top 03: Communitybuilding – Mit Stempelkarten?

RICARDO stellt seinen Vorschlag einer Stempelkarte für den FSR vor. Diese Karte soll laut ihm bei jeder FSR-Veranstaltung (z. B. Glühweinstand, Cocktailstand, Tag der Chemie, O-Phase, Eisstand) gültig sein und dazu beitragen, Studierende für die jeweiligen Events zu gewinnen. Zudem wird angeregt, die Stempelkarte eventuell auch bei JCF-Veranstaltungen einzusetzen, um zukünftige Kooperationen zu fördern.

In einer Abstimmung mit vier Enthaltungen und sechs Gegenstimmen wird beschlossen, die Idee der Stempelkarte weiterzuerfolgen. Die Ausarbeitung von Konzepten und Details soll im Orga-Team stattfinden. RICARDO wird sich in der Zwischenzeit um Preisvorschläge und Designentwürfe für die Stempelkarten kümmern.

Top 04: Studentische Räume – Room for Improvement?

MAYA und PAWEL schlagen vor, ein Whiteboard im PC-Raum zu installieren. Dieses soll sowohl das individuelle Lernen unterstützen als auch für FSR-bezogene Notizen genutzt werden. ROBIN bietet an, sein Whiteboard dafür vorübergehend zur Verfügung zu stellen. Ein Meinungsbild zeigt Zustimmung, die Idee zunächst in einer Probephase umzusetzen.

SHAIAN berichtet, dass er einen ungenutzten Fernseher besitzt, den er dem Sofaraum zur Verfügung stellen würde. LARS spricht sich dafür aus, den Zugang zum Bibliotheksraum im Chemiegebäude besser auszuschildern. Er weist darauf hin, dass der Raum häufig leer steht, während das Foyer überfüllt ist. MAYA erwähnt, dass der Pavillon seit einiger Zeit im Sofaraum steht und nach dem Glühweinstand ins Lager gebracht werden sollte.

Top 05: Glühweinstand – Budget

Da das Orga-Team erst nach der FSR-Sitzung tagt, wird zunächst nur über das Budget für den Glühweinstand abgestimmt. Da noch unklar ist, in welchem Umfang sich das JCF finanziell beteiligen wird, wird vorläufig ein allgemeines Budget in Höhe von 600.00 € beschlossen. Der Beschluss erfolgt mit einer Enthaltung und einer Gegenstimme.

SIMON stellt eine vorläufige Einkaufsliste vor, die im Orga-Team noch detaillierter besprochen werden soll. Diese umfasst 120 Liter Glühwein, 20 Liter Kinderpunsch, 30 Liter Kakao, 2 Liter Amaretto und 2 Liter Rum.

LARS weist darauf hin, dass bei einer größeren Menge als im Vorjahr möglicherweise ein Transporter gemietet werden sollte. Da das JCF jedoch auch Fahrer zur Verfügung stellen würde, wird diese Option zunächst nur im Hinterkopf behalten. Die beiden Vorsitzenden werden sich zudem beim JCF über die genaue Aufteilung der Kosten informieren.

Top 06: Sonstiges – Sonstiges

MAREN berichtet, dass im OneDrive-Ordner des FSR eine Datei mit offenen Aufgaben hinterlegt wurde, um allen Mitgliedern eine bessere Übersicht zu ermöglichen.

RICARDO kündigt an, dass demnächst neue FSR-Shirts bestellt werden sollen. Alle neuen Mitglieder werden gebeten, ihm ihre Shirt-Größen mitzuteilen, damit er eine Einkaufsliste erstellen kann.

PHILIPP stellt drei verschiedene Vorschläge für neue Kassen vor, die vom FSR geprüft werden sollen. Zudem teilt er mit, dass die Financer einen Quittungsblock anschaffen werden.

Angebot	Preis	Link
1	20.71 €	https://www.amazon.de/dp/B09GW4WCYJ?pd_rd_i=B09GW4WCYJ&pd_rd_w=TIPsZ&content-id=amzn1.sym.ae2317a0-2175-4285-af64-66539858231f&pf_rd_p=ae2317a0-2175-4285-af64-66539858231f&pf_rd_r=FF4YZ4HC8TGTVSTTSM59&pd_rd_wg=uqnHW&pd_rd_r=fc3d87cf-43d9-44ac-8491-595422f221a3&s=officeproduct&sp_csd=d2lkZ2V0TmFtZT1zcf9kZXRhYWw&th=1
2	16.98 €	https://www.amazon.de/dp/B003QPPPZG?pd_rd_i=B003QPPPZG&pd_rd_w=TIPsZ&content-id=amzn1.sym.ae2317a0-2175-4285-af64-66539858231f&pf_rd_p=ae2317a0-2175-4285-af64-66539858231f&pf_rd_r=FF4YZ4HC8TGTVSTTSM59&pd_rd_wg=uqnHW&pd_rd_r=fc3d87cf-43d9-44ac-8491-595422f221a3&s=officeproduct&sp_csd=d2lkZ2V0TmFtZT1zcf9kZXRhYWw&th=1
3	17.99 €	https://www.amazon.de/dp/B00KX1NQIO?starsLeft=1&ref_cm_sw_r_cso_wa_apan_dp_80Q209MC7KX3SKMA23J3

TIM informiert, dass für den PC-Raum neue Transponder-Schlüssel eingetroffen sind, die zunächst an die neuen FSR-Mitglieder verteilt werden sollen.

Der Vorsitzende SHAIAN AFSHAR beendet die Sitzung um 19:09 Uhr.


gez. RICARDO FERREIRA